

Приложение N 16
к Административному регламенту
администрации района Санкт-Петербурга
по предоставлению государственной услуги
по комплектованию государственных
образовательных учреждений, реализующих
образовательную программу дошкольного
образования, находящихся в ведении
администраций районов Санкт-Петербурга

Расписка о получении документов

Уважаемый (ая) _____
(ФИО заявителя)

Уведомляем о том, что представленные Вами документы к заявлению о приеме в образовательное учреждение _____
(Ф.И. ребенка)

зарегистрированы в журнале приема документов ГБДОУ детский сад № 33 компенсирующего вида Приморского района Санкт-Петербурга.

Входящий номер и дата приема документов

№ _____ дата _____

Перечень представленных документов и отметка об их получении

Сведения о сроках уведомления о зачислении в ГБДОУ д/с № 33

Контактные телефоны для получения информации _____ 393-45-74 _____

Телефон исполнительного органа государственной власти Приморского района Санкт-Петербурга, в ведении которого находится учреждение – 8 (812) 417 – 42 - 00.

Дата _____ Исполнитель _____ Подпись _____

Заведующий ГБДОУ д/с № 33 Винокурова Н.С. Подпись _____