

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 33
компенсирующего вида Приморского района города Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО
На Общем собрании работников
Протокол от 09.09. 2016г. № 1

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий  Н.С.Винокурова
Приказ от 09.09.2016г. № 153-ОД



**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
В КАНИКУЛЯРНОЕ ВРЕМЯ**

С УЧЕТОМ МНЕНИЯ
Совета родителей
Протокол от 09.09.2016 года № 1

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 28, п.5; СанПиН 2.4.1.3049-13, основной адаптированной образовательной программой дошкольного образования ДООУ, годовым планом работы ДООУ, годовым календарным учебным графиком государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 33 компенсирующего вида.

1.2. Настоящее положение определяет общий порядок и условия организации отдыха и оздоровления детей в летний оздоровительный период.

1.3. Настоящее положение регулирует организацию творческого, содержательного отдыха детей, развития обучающихся с учетом их интересов, способностей и возможностей в процессе образовательной деятельности в каникулярное время.

2. Основные задачи

2.1. Сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей с учетом их индивидуальных возможностей.

2.2. Сохранение и поддержка индивидуальности ребёнка, развитие творческого потенциала и способностей (творческих, художественных, интеллектуальных и других) каждого ребёнка.

2.3. Совершенствование и развитие системы организации отдыха, занятости и оздоровления детей в летний оздоровительный период.

3. Функции

3.1. Основными функциями по организации отдыха и оздоровления воспитанников ДООУ в летний оздоровительный период являются:

- организационно-методическая
- определение приоритетов деятельности, планирование и проведение мероприятий, направленных на организацию отдыха и оздоровления обучающихся ДООУ в летний оздоровительный период;
- консультативная
- консультирование родителей (законных представителей) и педагогов по вопросам организации отдыха и оздоровления обучающихся ДООУ в летний оздоровительный период;
- контрольная

- организация контроля над реализацией мероприятий по организации отдыха и оздоровления обучающихся ДООУ в летний оздоровительный период.

4. Права

4.1. Право на отдых и оздоровление в условиях ДООУ имеют дети, посещающие детский сад.

4.2. Педагоги ДООУ имеют право формировать план летнего оздоровительного периода в соответствии с утвержденной основной адаптированной образовательной программой дошкольного образования ДООУ, годовым календарным учебным графиком ДООУ и годовым планом работы ДООУ.

4.3. Родители (законные представители) имеют право принимать участие в организации и проведении мероприятий в летний оздоровительный период.

5. Ответственность

5.1. Ответственность за организацию отдыха и оздоровления обучающихся ДООУ в летний оздоровительный период возлагается на лиц, назначенных приказом руководителя.

5.2. Ответственным за подготовку проекта приказа по организации отдыха и оздоровления обучающихся в летний оздоровительный период является старший воспитатель.

5.3. Лица, ответственные за организацию и проведение летнего оздоровительного периода, представляют план работы на летний период работы ДООУ старшему воспитателю.

6. Организация деятельности

6.1. Организация отдыха и оздоровления обучающихся в летний оздоровительный период проводится по направлениям развития: физическое, познавательное, речевое, социально-коммуникативное, художественно-эстетическое развитие.

6.2. Отдых и оздоровление детей организуется в летний оздоровительный период в условиях ДООУ.

6.3. План проведения летнего оздоровительного периода предоставляется заведующему ДООУ за 2 недели до начала старшим воспитателем и утверждается приказом по ДООУ

6.4. Утвержденный план проведения летнего оздоровительного периода размещается на информационных стендах и на официальном сайте дошкольного учреждения с информацией о проведении мероприятий в летний оздоровительный период.

7. Делопроизводство

7.1. Отчет о подведении итогов проведения летнего оздоровительного периода предоставляется на заседании педагогического совета 1 раз в год.

7.2. В план проведения летнего оздоровительного периода могут быть внесены изменения и дополнения, утвержденные приказом заведующего ДОУ.

8. Заключительные положения

8.1. В случаях, не предусмотренных настоящим положением, организаторы отдыха и оздоровления детей во время летнего оздоровительного периода руководствуются приказами по ДОУ, письмами и Положениями Министерства образования РФ.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Педагогическим советом ДОУ и принимаются на его заседании.

8.3. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового, утвержденного в установленном порядке.