

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 33 компенсирующего вида
Приморского района Санкт-Петербурга**

Принято:
Педагогический совет
Протокол от 31.08.2023г № 1

Утверждено:
Заведующий _____ Н.С.Винокурова
Приказ от 31.08.2023г. № 67-ОД

**«Дорожная карта» реализации целевой модели наставничества
в ГБДОУ детский сад № 33 Приморского района Санкт-Петербурга на 2023 – 2024 учебный год**

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для реализации программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	<ol style="list-style-type: none"> Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». Подготовка системных папок по проблеме наставничества. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели. 	Август – сентябрь 2023	Заведующий Старший воспитатель
		Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в учреждении	<p>Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации:</p> <ol style="list-style-type: none"> Издание приказа внедрения целевой модели наставничества. Разработка и утверждение приказом «Дорожной карты» внедрения системы наставничества. Назначение приказом координатора и кураторов внедрения Целевой модели наставничества (издание приказа). 	Сентябрь 2023	Заведующий

		Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей учреждения	<p>1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве внутри учреждения</p> <p>2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.</p> <p>3. Формирование банка программ по выбранным формам наставничества.</p> <p>4. Подготовка персонализированных программ наставничества - при наличии в организации наставляемых</p>	1 декада сентября 2023г	Старший воспитатель
2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	<p>1. Сбор информации о профессиональных запросах педагогов.</p> <p>2. Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.</p>	Август 2023 в течение 2023-2024 учебного года	Старший воспитатель
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.	Сентябрь 2023г.	Старший воспитатель
			2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.		
			3. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.		
			4. Формирование базы данных наставников из числа опытных педагогов.		
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников.	1. Анализ базы наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога.	Сентябрь 2023г.	Старший воспитатель

		Обучение наставников для работы с наставляемыми.	1. Подготовка методические материалы для обучения наставников и их сопровождения. 2. Проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников.	Сентябрь-ноябрь 2023г.	Старший воспитатель
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар		1. Разработка персонализированных программ наставничества каждой пары.	Сентябрь 2023г. и далее по мере необходимости	
			2. Разработка персонализированных программ наставничества каждой пары.	Сентябрь 2023г. и далее по мере необходимости	
			3. Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару, продолжение поиска наставника.	В течение 2023-2024 учебного года	
6.	Завершение персонализированных программ наставничества		1. Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества.	В течение 2023-2024 учебного года	Старший воспитатель
			2. Проведение педагогического мероприятия или участие в районном мероприятии по вопросам наставничества.	Октябрь-февраль 2023г.	
			3. Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества или участие в районном мероприятии;	Март-май 2024г.	
			4. Пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.	Март-май 2024г.	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 33 КОМПЕНСИРУЮЩЕГО ВИДА
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА,** Винокурова Надежда
Степановна, Заведующий

18.09.23 12:15 (MSK)

Сертификат CC1391788197E345F03D6DE9782A9AC0